



## **EDITAL Nº 008/2019-DAA**

### **CERTIDÃO**

Certifico que o presente Edital foi publicado no dia 30/01/2019 no endereço eletrônico [www.daa.uem.br](http://www.daa.uem.br), e na sala do setor de Protocolo Acadêmico da Secretaria da DAA.

Francisco Antonio Garcia  
Secretário

Informa os candidatos aprovados nos processos seletivos Vestibular de Verão, Vestibular de Inverno e PAS, que farão a matrícula na **PRIMEIRA CHAMADA DE MATRÍCULA, E DEMAIS CHAMADAS**, sobre a necessidade do envio da documentação complementar de desempate por menor renda, para conferência e validação da classificação; e **CONVOCA** a todos que estiverem nessa situação a enviar a referida documentação complementar nos prazos e procedimentos aqui estabelecidos, para ingresso no ano letivo de 2019.

A Diretora de Assuntos Acadêmicos da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições e considerando:

a Resolução nº. 092/1994-CEP, que estabelece normas para o registro acadêmico e matrícula inicial nos cursos de graduação, para os ingressantes por concurso vestibular;

a Resolução nº. 002/2016-CEP, que estabelece o Novo Regulamento de Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação da UEM;

a Resolução nº. 021/2016-CEP, que aprova alterações na Resolução nº. 002/2016-CEP;

os Manuais do Candidato dos **Concursos Vestibulares de Inverno e Verão, e PAS** para ingresso no ano letivo de 2019, publicado no endereço eletrônico [www.vestibular.uem.br](http://www.vestibular.uem.br) ;

considerando a **PRIMEIRA CHAMADA DE MATRÍCULA E DEMAIS CHAMADAS**, conforme datas estipuladas no Calendário de Atividades Acadêmicas de 2019, publicado pela DAA (disponível em [www.daa.uem.br](http://www.daa.uem.br) );

### **TORNA PÚBLICO:**

**1** Os candidatos aprovados no limite das vagas e empatados, com a menor pontuação, com o(s) candidato(s) da lista de espera nos **Concursos Vestibulares de Inverno e Verão; e PAS**, para ingresso no ano letivo de 2019, na **PRIMEIRA CHAMADA DE MATRÍCULA**, ou em **qualquer chamada, deverão comprovar** renda familiar bruta mensal por ele informada no ato da inscrição do processo seletivo, usando como base comprobatória a documentação complementar descrita no **Anexo IV da Resolução nº. 021/2016-CEP** disponível em [www.daa.uem.br](http://www.daa.uem.br)



**2** A documentação complementar mencionada no Artigo 1 é uma documentação adicional à documentação padrão que o candidato matriculado deverá enviar após a matrícula.

**3** O candidato que estiver na situação descrita nos artigos anteriores, aprovado pelo Sistema de Cotas Sociais e que enviar a documentação solicitada para candidato cotista, não precisará enviar a documentação complementar aqui descrita. Entretanto, o candidato inscrito como cotista, mas que por mérito de pontuação ocupar uma vaga de não cotista, e estiver na situação apresentada nos artigos anteriores, também precisa enviar a documentação aqui mencionada.

**4** O candidato que estiver na situação descrita nos artigos anteriores deverá enviar a documentação complementar via postagem, oficial e registrada; **ou** entregar no Protocolo Acadêmico da DAA (Bloco 109), conforme prazos abaixo:

CHAMADAS	PRAZO DE POSTAGEM ( <u>OU</u> ENTREGA)
1ª (PRIMEIRA)	ATÉ 06/02/2019
2ª (SEGUNDA)	ATÉ 18/02/2019
3ª (TERCEIRA)	ATÉ 04/03/2019
4ª (QUARTA)	ATÉ 18/03/2019
5ª (QUINTA)	ATÉ 25/03/2019

A documentação complementar encaminhada via postagem deverá estar com a seguinte etiqueta de identificação:

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ  
Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA)  
**Documentação Complementar para Comprovação de Desempate**  
Avenida Colombo 5790, CEP 87020-900 – Maringá – PR

**6** O **Formulário de Composição do Grupo Familiar** encontra-se disponível em [www.daa.uem.br](http://www.daa.uem.br)

Dê-se ciência.

Publique-se.

Maringá, 30 de janeiro de 2019.

*Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Alexandra de Oliveira Abdala Cousin*  
*Diretora de Assuntos Acadêmicos*